



## Regione Liguria – Giunta Regionale

Atto N° 389-2025 - Seduta N° 3934 - del 06/08/2025 - Numero d'Ordine 10

Prot/2025/388137

Oggetto Approvazione del Bilancio di esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), approvato con decreto n. 62/2025 del 28/05/2025 del Commissario dell'Agenzia.

Struttura Proponente Settore Bilancio economico-patrimoniale e controlli

Tipo Atto Deliberazione

---

### Certificazione delle risultanze dell'esame dell'Atto

Presidente ALESSANDRO PIANA - Vicepresidente, partecipanti alla seduta:

Componenti della Giunta		Presenti	Assenti
Marco BUCCI	Presidente della Giunta Regionale		X
Alessandro PIANA	Vicepresidente della Giunta Regionale	X	
Simona FERRO	Assessore	X	
Giacomo Raul GIAMPEDRONE	Assessore	X	
Luca LOMBARDI	Assessore	X	
Massimo NICOLO'	Assessore	X	
Paolo RIPAMONTI	Assessore	X	
Marco SCAJOLA	Assessore	X	
		7	1

Relatore alla Giunta PIANA Alessandro, GIAMPEDRONE Giacomo Raul

Con l'assistenza del Segretario generale Avv. Pietro Paolo Giampellegrini e del Segretario di Giunta Dott.ssa Roberta Rossi

**La Giunta Regionale**

All'unanimità ha approvato il provvedimento

---

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett. A punto 3 sub a)

**Elementi di corredo all'Atto:**

- DOCUMENTI trattenuti agli Atti dalla Struttura Proponente
-

## LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 29 giugno 2023, n. 13 ad oggetto “Istituzione dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) e modifiche alla legge regionale 24 febbraio 2014, n. 1” ed in particolare l’art. 1 commi 43, 44, 45 e 46, recanti disposizioni inerenti i controlli da parte della Giunta regionale;

VISTA la legge regionale 28 giugno 1994, n. 28 “Disciplina degli enti strumentali della Regione” e ss.mm.ii, ed, in particolare, l’articolo 17 commi 2, 6 e 7 che dispongono le procedure di verifica e controllo sul bilancio di esercizio degli enti strumentali rientranti nel Gruppo amministrazione pubblica (GAP) di cui al principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 19 “Legge di stabilità della Regione Liguria per l’anno finanziario 2024”;

VISTA la legge regionale 24 febbraio 2021, n. 1 che all’art. 2 prevede, per gli enti strumentali controllati dalla Regione rientranti nel “gruppo amministrazione pubblica” ai sensi del D.lgs. 118/11 e ss.mm.ii., l’applicazione delle sanzioni di cui all’art. 9 c.1-quinquies, del D.lgs. 113/16 convertito dalla legge 160/16 e ss.mm. ii, in caso di mancato rispetto dei termini per l’approvazione dei bilanci di previsione e dei bilanci di esercizio;

VISTA la DGR n. 1256 del 14/12/2023 ad oggetto “Approvazione del Gruppo Amministrazione Pubblica di Regione Liguria e dei soggetti compresi nel bilancio consolidato per l’esercizio 2024 ai sensi del D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm.ii. - Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4)”, con la quale è stato approvato il Gruppo Amministrazione Pubblica Regione Liguria e l’elenco dei soggetti compresi nel bilancio consolidato per l’esercizio 2024, tra cui è ricompresa Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti – ARLIR;

VISTA la DGR n. 980 del 19/12/2024 ad oggetto “Aggiornamento del Gruppo Amministrazione Pubblica di Regione Liguria e dei soggetti compresi nel bilancio consolidato per l’esercizio 2024 ai sensi del D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm.ii. - Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4)” con la quale è stato approvato l’elenco aggiornato dei soggetti facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica della Regione Liguria e l’elenco aggiornato dei soggetti compresi nel bilancio consolidato per l’esercizio 2024, tra cui è ricompresa Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti – ARLIR;

VISTA la DGR n. 151 del 27/03/2025 ad oggetto “Individuazione per l’anno 2025 degli enti costituenti il Settore Regionale Allargato (ai sensi dell’art. 25, comma 2, della l.r. n. 2 del 24/01/2006) che non ricomprende l’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti – ARLIR in quanto Ente strumentale non finanziato dal bilancio regionale nell’esercizio 2025;

VISTO il Decreto del Dirigente n. 1047 del 13/02/2025 ad oggetto “Approvazione delle “Direttive per la predisposizione del bilancio consolidato della Regione Liguria per l’esercizio 2024” ai sensi dell'allegato 4/4 al D.Lgs.118/2011”;

VISTA la DGR 117 del 19/02/2021 ad oggetto “Disposizioni per l’armonizzazione dei criteri di contabilità agli Enti del settore regionale allargato e Enti strumentali rientranti nel gruppo di consolidamento”;

VISTA la DGR n. 482 del 23/05/2025 ad oggetto “Approvazione bilancio di esercizio 2023 dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) di cui al decreto n. 17 del 26 aprile 2024 del Commissario dell’Agenzia”;

VISTA la DGR n. 149 del 23/02/2024 ad oggetto “Conformità ai sensi dell’articolo 1, comma 43 lett. e), della l.r. 13/2023, del budget economico per l’esercizio 2024 dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR),

adottato con decreto n. 1 del 16 gennaio 2024 del Commissario dell'Agenzia e presa atto delle previsioni per l'esercizio 2025 e per l'esercizio 2026.”;

VISTA la DGR n. 184 del 1 marzo 2024 ad oggetto “Approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5, c.4 della legge regionale n. 4/2022 del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR).”;

PREMESSO che:

- in data 28 maggio 2025 con nota prot. 0270799 è pervenuto il decreto n. 62/2025 del 28/05/2025 del Commissario dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) concernente il Bilancio di esercizio 2024;
- in merito al citato provvedimento n. 62/2025 del Commissario dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), Regione Liguria con nota protocollo n. 313856 del 25/06/2025 ha chiesto ad ARLIR chiarimenti relativamente alla verifica della coerenza dei dati contabili indicati nello schema di stato patrimoniale attivo al 31/12/2024 con le risultanze indicate nella nota integrativa relativamente all'importo indicato alla voce “immobilizzazioni immateriali” riportate dettagliatamente in nota integrativa, al dettaglio dei ricavi confluiti alla voci di bilancio “contributi in conto esercizio” e “altri” e dei costi confluiti alla voce di bilancio “consulenze e prestazioni professionali”, chiedendo altresì di integrare la documentazione allegata al Bilancio di esercizio 2024 con la trasmissione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti;
- in data 09/07/2025 con nota prot. n. 338745 è pervenuta nota di riscontro con cui il Commissario dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) ha fornito i chiarimenti richiesti e integrato la documentazione con la trasmissione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti richiesto ai sensi ai sensi del DPCM 22/09/2014 e D.L. 66/2014;

ACCERTATO che con il suddetto Decreto n. 62/2025 il Commissario dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) approva il Bilancio di esercizio 2024, costituito dalla documentazione di seguito elencata e trattenuta agli atti dalla struttura:

- Stato Patrimoniale Attivo al 31/12/2024;
- Stato Patrimoniale Passivo al 31/12/2024;
- Conto Economico;
- Rendiconto finanziario;
- Relazione sulla gestione comprensiva di Nota integrativa;

e dai seguenti allegati:

- Verbale del Revisore Unico del Conti;
- Indicatore di tempestività dei pagamenti nell'esercizio 2024 di cui al DPCM 22/09/2014;

CONSTATATO che il conto economico 2024 presenta, in sintesi, le seguenti risultanze:

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	-	-
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	349.716	165.258
<i>di cui contributi in conto esercizio</i>	<i>349.706</i>	<i>165.258</i>
<i>altri</i>	<i>10</i>	
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>349.716</b>	<b>165.258</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
7) Per servizi	88.449	21.400
8) Per godimento beni di terzi		
9) Per il personale:	154.054	49.987

<i>salari e stipendi</i>	125.316	42.752
<i>oneri sociali</i>	28.738	7.235
10) Ammortamenti e svalutazioni	1.220	-
11) Variazioni rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo merci	-	-
12) Accantonamento per rischi	-	-
13) Altri accantonamenti	-	-
14) Oneri diversi di gestione	329	1
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>244.052</b>	<b>71.388</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>105.664</b>	<b>93.870</b>
<b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
15) Proventi da partecipazioni		
16) Altri proventi finanziari	8.061	538
<i>Altri</i>	8.061	538
17) Interessi e altri oneri finanziari		
<b>TOTALE</b>	<b>8.061</b>	<b>538</b>
<b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ E PASSIVITÀ</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>113.725</b>	<b>94.408</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	9.617	3.634
<i>Imposte correnti</i>	9.617	3.634
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>104.108</b>	<b>90.774</b>

VERIFICATO che l'esame delle principali voci del conto economico evidenzia quanto segue.

**Il valore della produzione**, pari a complessivi euro 349.716 comprende i contributi in conto esercizio ricevuti da Regione Liguria per la costituzione e il funzionamento dell'ARLIR pari a euro 348.486, i proventi per la sterilizzazione dei contributi in conto capitale pari a euro 1.220 e altri ricavi e proventi pari a euro 10 costituiti da una sopravvenienza derivante dal premio di produttività del commissario stimato per il 2023 ed erogato nel 2024.

**I costi della produzione**, pari a complessivi euro 244.052, comprendono:

- costi per servizi per euro 88.449 di cui euro 3.600 per assicurazioni, euro 5.329 per compenso del revisore, euro 4.743 per compenso nucleo di valutazione, euro 1.679 per elaborazione buste paga, euro 9.516 per servizi ed euro 63.582 per consulenze e prestazioni professionali;
- costi per il personale per euro 154.054 comprendono costi per salari e stipendi per euro 125.316 e oneri sociali per euro 28.738 e sono riferiti al compenso del Commissario e comprende il compenso per la produttività di competenza del 2024 che sarà erogato nel 2025 ed è espresso al lordo dei contributi previdenziali INPS;
- ammortamenti per euro 1.220;
- oneri diversi di gestione per euro 329 che si riferiscono a imposte di bollo e di registro;

In Nota Integrativa è specificato che l'Agenzia, anche per l'esercizio 2024, non ha personale dipendente in dotazione organica ma sono stati presenti in forza per quattro mesi 2 impiegati, di cui 1 dell'area istruttori e 1 dell'area dei funzionari e dell'elevata qualifica, in distacco da Regione Liguria senza oneri a carico dell'Agenzia.

**I proventi finanziari** relativi agli interessi attivi maturati sul c/c bancario ammontano ad euro 8.061.

**Le imposte** dell'esercizio ammontano ad euro 9.617.

**Il risultato d'esercizio** è positivo e pari ad euro 104.108, l'organo amministrativo propone di destinarlo al fondo di dotazione dell'ARLIR per finanziare le spese di investimento previste nel piano triennale degli investimenti;

PRESO ATTO che lo stato patrimoniale 2024 presenta, in sintesi, le seguenti risultanze:

<b>ATTIVO</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI</b>	-	-
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		-
Immobilizzazioni immateriali	10.980	
Immobilizzazioni materiali	7.795	
Immobilizzazioni finanziarie		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>18.775</b>	<b>-</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
Rimanenze	-	-
Crediti	4.362	-
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
Disponibilità liquide	309.988	173.298
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>314.350</b>	<b>173.298</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>	-	-
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>333.125</b>	<b>173.298</b>
<b>PASSIVO</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Capitale	90.774	-
Altre riserve	1	-
Utile (perdita) dell'esercizio	104.108	90.774
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>194.883</b>	<b>90.774</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	-	-
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO</b>	-	-
<b>D) DEBITI</b>		
Debiti	86.538	32.524
<b>TOTALE DEBITI</b>	<b>86.538</b>	<b>32.524</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>	51.704	50.000
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>333.125</b>	<b>173.298</b>

VERIFICATO che l'esame delle principali voci dello stato patrimoniale, riportato nella nota integrativa, evidenzia quanto segue.

#### **ATTIVITA'**

**Immobilizzazioni**, pari complessivamente a euro 18.775, costituite da immobilizzazioni immateriali pari a euro 10.980 riferite a investimenti per l'acquisto di un software ed immobilizzazioni materiali pari a euro 7.795 riferite a investimenti per l'acquisto di attrezzatura informatica (5 computer, 1 tablet e 1 fotocopiatrice multifunzione).

L'Agenzia specifica che i beni materiali non sono stati oggetto di ammortamento in quanto non entrati in funzione nel corso dell'esercizio.

**Attivo circolante**, pari ad euro 314.350 è costituito da crediti per euro 4.362 (di cui euro 3.948 per crediti tributari riferiti ad un credito IRPEF da conguaglio ed euro 414 per crediti verso altri) e disponibilità liquide 309.988 costituite da depositi bancari.

## **PASSIVITA'**

**Il patrimonio netto** al 31/12/2024, pari ad euro 194.883, comprende:

<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Fondo di dotazione	90.774	-
Altre riserve	1	-
Risultati economici esercizi precedenti	-	-
Utile dell'esercizio	104.108	90.774
<b>TOTALE</b>	<b>194.883</b>	<b>90.774</b>

L'utile di esercizio pari ad euro 104.108, come indicato in nota integrativa dall'Agenzia, andrà a costituire il fondo di dotazione dell'ARLIR che sarà utilizzato per finanziare le spese di investimento, così come previste nel piano triennale degli investimenti;

**I debiti** ammontano a complessivi euro 86.538 e comprendono:

- debiti verso fornitori: euro 44.121 relativi a fatture per prestazioni di servizi di competenza del 2024, pagate nel 2025 per euro 32.647 e fatture per prestazioni di servizi di competenza del 2024 ma ancora da ricevere al 31/12/2024 per euro 11.474;
- debiti tributari: euro 16.939 relativi a passività per imposte certe e determinate riferite a debiti per Iva split payment per euro 3.688 e debiti per Irap per euro 13.251;
- debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale: euro 3.019 per ritenute Inps sul compenso del mese di dicembre 2024 che verrà erogato al Commissario nel corso del 2025;
- altri debiti: euro 22.459 relativi al compenso lordo per la produttività di competenza del 2024 che verrà erogato al Commissario nel corso del 2025.

**I ratei e risconti passivi**, pari complessivamente ad euro 51.704, sono costituiti da ratei passivi pari a euro 2.924 e risconti passivi pari a euro 48.780 relativi ai contributi in "conto impianti" ricevuti nel 2023 da Regione Liguria decrementati della quota portata a conto economico per la sterilizzazione degli ammortamenti;

PRESO ATTO dell'utile di esercizio pari ad euro 104.108 che andrà a costituire il fondo di dotazione dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) e sarà utilizzato per finanziare le spese di investimento, così come previste nel piano triennale degli investimenti;

PRESO ATTO dell'indicatore di tempestività dei pagamenti nell'esercizio 2024 di cui al DPCM 22/09/2014: -4,19;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti sul Bilancio di esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) di cui al prot. 449/2025 del 27/05/2025;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di approvare il Bilancio di esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), approvato con decreto n. 62/2025 del 28/05/2025 del Commissario dell'Agenzia stessa;

SU PROPOSTA del Presidente della Giunta Regionale e dell'Assessore alla Difesa del Suolo, Protezione civile, Infrastrutture e Viabilità, Edilizia ospedaliera, IRE S.p.A., Ambiente, Tutela del Territorio e Ecosistema costiero, Antincendio boschivo, Emergenze

DELIBERA

per quanto in premessa specificato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) di approvare il Bilancio di esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), approvato con decreto n. 62/2025 del 28/05/2025 del Commissario dell'Agenzia stessa, che presenta le seguenti risultanze finali:

<b>CONTO ECONOMICO AL 31/12/2024</b>		
Valore della produzione	euro	349.716
Costi della produzione	euro	244.052
<b>Differenza tra valore e costi della produzione</b>	<b>euro</b>	<b>105.664</b>
Saldo della gestione finanziaria	euro	8.061
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>euro</b>	<b>113.725</b>
Imposte sui redditi	euro	9.617
<b>Utile d'esercizio</b>	<b>euro</b>	<b>104.108</b>

<b>SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2024</b>		
<b>ATTIVITA'</b>		
Immobilizzazioni	euro	18.775
Attivo circolante	euro	314.350
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>euro</b>	<b>333.125</b>
<b>PASSIVITA'</b>		
Patrimonio netto	euro	194.883
Debiti	euro	86.538
Ratei e risconti passivi	euro	51.704
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>euro</b>	<b>333.125</b>

- 2) stabilire, nei confronti dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), le seguenti prescrizioni:
- le erogazioni in conto capitale devono essere destinate a finalità compatibili ed utilizzate per sostenere costi per investimenti e prevalentemente ad utilità pluriennale;
  - deve essere rispettato il vincolo di destinazione delle fonti di finanziamento;
  - l'assunzione di personale potrà avvenire solo a seguito delle previste autorizzazioni regionali e previa verifica della compatibilità con le vigenti norme statali e regionali, della compatibilità dei relativi costi con le disponibilità effettive di bilancio, tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 2 della legge regionale 24 febbraio 2021, n. 1;
  - deve essere attuato il monitoraggio dei crediti derivanti da trasferimenti regionali (articolo 11, comma 6 lettera j) del D.lgs. n. 118/2011) al fine di consentire gli adempimenti richiesti dalla vigente normativa;
  - deve essere garantito il rispetto delle norme statali direttamente applicabili nonché delle disposizioni regionali destinate agli enti strumentali della Regione e, in particolare, delle disposizioni contenute nella DGR 117/2021 in premessa citata;
  - deve essere attuata la verifica dei rapporti credito/debito e costi/ricavo nei confronti dell'amministrazione regionale e dei soggetti rientranti nel gruppo di consolidamento regionale e si deve procedere alle eventuali sistemazioni contabili;
  - la Nota integrativa, quale documento che accompagna e costituisce il bilancio d'esercizio, deve fornire informazioni integrative e chiarimenti, dettagliando le voci presenti nello stato patrimoniale e nel conto economico, specificando accuratamente le variazioni intervenute nelle singole voci di immobilizzazioni immateriali e materiali nonché specificando i criteri adottati per la loro valutazione;
- 3) di pubblicare integralmente il presente provvedimento sul sito web istituzionale della Regione Liguria.



*Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.*

---

**Iter di predisposizione e approvazione del provvedimento**

Identificativo atto 2025-AC-467

Compito	Completato da	In sostituzione di	Data di completamento
Approvazione Amministratore proponente	Alessandro PIANA	Marco BUCCI	05/08/2025 15:10
Approvazione Amministratore proponente	Giacomo Raul GIAMPEDRONE		04/08/2025 11:23
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Claudia MORICH		30/07/2025 15:04
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Fernando DELLA PINA		29/07/2025 15:44
* Approvazione Legittimità	Matteo FELANDA		29/07/2025 15:14
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Roberta SCOLA		29/07/2025 15:12
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Andrea BARONI		29/07/2025 12:16
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Tiziana CRESTA		29/07/2025 12:15
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Andrea BARONI		29/07/2025 12:09

\* La regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto è attestata da ciascun soggetto sopraindicato nell'ambito delle rispettive competenze.

**Trasmissione provvedimento:**  
Sito web della Regione Liguria