



Regione Liguria – Giunta Regionale

Atto N° 149-2024 - Seduta N° 3855 - del 23/02/2024 - Numero d'Ordine 4

Prot/2024/210967

Oggetto Conformità ai sensi dell'articolo 1, comma 43 lett. e), della l.r. 13/2023, del budget economico per l'esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), adottato con decreto n. 1 del 16 gennaio 2024 del Commissario dell'Agenzia e presa atto delle previsioni per l'esercizio 2025 e per l'esercizio 2026.

Struttura Proponente Settore Bilancio economico-patrimoniale e controlli

Tipo Atto Deliberazione

Certificazione delle risultanze dell'esame dell'Atto

Presidente ALESSANDRO PIANA - Vicepresidente, partecipanti alla seduta:

Componenti della Giunta		Presenti	Assenti
Giovanni TOTI	Presidente della Giunta Regionale		X
Alessandro PIANA	Vicepresidente della Giunta Regionale	X	
Simona FERRO	Assessore	X	
Giacomo Raul GIAMPEDRONE	Assessore	X	
Angelo GRATAROLA	Assessore	X	
Alessio PIANA	Assessore	X	
Augusto SARTORI	Assessore		X
Marco SCAJOLA	Assessore		X

	5	3
--	---	---

Relatore alla Giunta PIANA Alessandro, GIAMPEDRONE Giacomo Raul

Con l'assistenza del Segretario generale Avv. Pietro Paolo Giampellegrini e del Segretario di Giunta Dott.ssa Roberta Rossi.

La Giunta Regionale

All'unanimità ha approvato il provvedimento

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett. A punto 3 sub a)

Elementi di corredo all'Atto:

La Giunta Regionale

VISTA la legge regionale 29 giugno 2023, n. 13 ad oggetto “Istituzione dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) e modifiche alla legge regionale 24 febbraio 2014, n. 1” ed in particolare l’art. 1 commi 43, 44, 45 e 46, recanti disposizioni inerenti i controlli da parte della Giunta regionale;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la DGR n. 1256 del 14/12/2023 con la quale, in attuazione del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato - allegato n. 4/4 del D.lgs. n. 118/2011 e ss. mm. ii., è stato approvato il Gruppo Amministrazione Pubblica Regione Liguria e l’elenco dei soggetti compresi nel bilancio consolidato per l’esercizio 2024;

PREMESSO che, in data 16 gennaio 2024, è pervenuto il decreto n. 1 del 16 gennaio 2024 del Commissario dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) concernente il budget economico triennale 2024/2026;

ACCERTATO che il decreto n. 1/2024 del Commissario dell’Agenzia adotta il Budget economico triennale 2024/2026 e la relazione illustrativa al Budget economico triennale 2024/2026;

PRESTO ATTO che il Piano triennale delle Attività 2024/2026 è stato adottato con decreto n. 8 del 22 dicembre 2023 del Commissario dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR);

CONSTATATO che il budget economico 2024/2026 dell’Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) presenta, in sintesi, le seguenti previsioni:

A) VALORE DELLA PRODUZIONE	2024	2025	2026
altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	712.962,00	813.054,50	813.512,28
<i>proventi diversi</i>	<i>15.990,00</i>	<i>20.278,50</i>	<i>20.736,28</i>
<i>contributi in conto esercizio</i>	<i>696.972,00</i>	<i>792.776,00</i>	<i>792.776,00</i>
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	712.962,00	813.054,50	813.512,28
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	15.894,14	17.771,01	16.495,01
per servizi	205.600,00	158.324,00	149.600,00
per godimento di beni di terzi	14.500,00	14.500,00	24.500,00
per personale:	460.977,86	602.180,99	602.180,99
<i>salari e stipendi</i>	<i>341.186,52</i>	<i>445.382,56</i>	<i>445.382,56</i>
<i>oneri sociali</i>	<i>111.044,26</i>	<i>145.163,25</i>	<i>145.163,25</i>
<i>trattamento di fine rapporto</i>	<i>8.747,08</i>	<i>11.635,18</i>	<i>11.635,18</i>
ammortamenti e svalutazioni	15.990,00	20.278,50	20.736,28
<i>ammortamento delle immobilizzazioni materiali</i>	<i>15.990,00</i>	<i>20.278,50</i>	<i>20.736,28</i>
oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	712.962,00	813.054,50	813.512,28

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	0,00	0,00	0,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	0,00	0,00	0,00
Imposte	0,00	0,00	0,00
UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00

VERIFICATO che l'esame delle principali voci del budget economico 2024 evidenzia quanto segue:

VALORE DELLA PRODUZIONE (euro 712.962,00)

Le componenti positive di reddito comprendono il contributo regionale per euro 696.972,00 per la costituzione e il funzionamento dell'Agenzia ed euro 15.990,00 per utilizzo fondi e contributi in conto capitale.

COSTI DELLA PRODUZIONE (euro 712.962,00)

Le componenti negative di reddito comprendono le seguenti voci:

- i costi relativi ai beni di consumo per euro **15.894,14**;
- i costi per servizi per euro **205.600,00** di cui:
 - euro 20.000,00 per servizi informatici;
 - euro 2.500,00 per manutenzione impianti e attrezzature;
 - euro 1.500,00 per servizi igiene e sanità;
 - euro 3.600,00 per assicurazioni;
 - euro 6.000,00 per energia elettrica, gas e acqua;
 - euro 2.500,00 per altri servizi esterni;
 - euro 120.000,00 per consulenze e collaborazioni;
 - euro 37.500,00 per servizi di amministrazione, revisione e certificazione di bilancio;
 - euro 12.000,00 per oneri previdenziali e assistenziali;
- i costi per godimento di beni di terzi per euro **14.500,00** di cui euro 6.500,00 per fitti passivi, euro 6.000,00 per canoni noleggio e leasing ed euro 2.000,00 spese per amministrazione immobili;
- i costi per il personale per euro **460.977,86** comprendono:
 - euro 309.027,42 per competenze fisse;
 - euro 32.159,10 per competenze accessorie;
 - euro 111.044,26 per oneri sociali e assistenziali;
 - euro 8.747,08 per trattamento di fine rapporto.

Il costo del personale è comprensivo del trattamento economico del Commissario, stabilito con DGR 774 del 4/08/2023. Per l'annualità 2024 sono previsti in forza 6 persone di cui il Commissario/Direttore Generale, un Dirigente, 4 impiegati di cui 1 dell'area istruttori e 3 dell'area dei funzionari e dell'elevata qualifica.

Nella Relazione illustrativa al budget l'Agenzia specifica che la stima dei costi del personale risulta coerente con il Decreto del Commissario DEC/03/2023 del 19/09/2023 avente ad oggetto: "Adozione Dotazione Organica provvisoria per l'Agenzia Regionale per i rifiuti".

- i costi per ammortamento e svalutazioni per euro 15.990,00 relativi alle quote annuali di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali di proprietà dell'Agenzia.

La previsione del risultato di esercizio di chiude a zero, nel rispetto del vincolo di pareggio di bilancio.

PRESO ATTO che per l'anno 2024 al fine di sostenere le spese di costituzione e di funzionamento dell'Agenzia, sono previsti due trasferimenti da parte della Regione Liguria per euro 696.972,00 in conto corrente ed euro 50.000,00 in conto capitale;

PRESO ATTO che per allestire la sede dell'Agenzia e per renderla operativa sono previsti degli investimenti per il triennio 2024/2026 che verranno finanziati, per il 2024 e per il 2025 con i contributi in conto capitale trasferiti dalla Regione Liguria;

PRESO ATTO che l'Agenzia, nella relazione illustrativa al Budget, evidenzia che:

- a partire dal 2025, come previsto dal comma 20 art. 1 della L.R. 13/2023, i costi di funzionamento dell'ArliR saranno coperti da quota parte della componente della tariffa del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani riscossa dai Comuni con la Tari e riversata, da parte di Province e Città Metropolitana, direttamente all'Agenzia;
- per gli anni 2025-2026 è stato previsto un importo pari ad euro 792.776 quale trasferimento da parte delle Province/Città Metropolitana come previsto dal comma 20 art. 1 della L.R. 13/2023 per la copertura di costi di funzionamento di ARLIR;
- per gli anni 2025 e 2026 sono stati previsti in forza 10 persone di cui il Commissario/Direttore Generale, un Dirigente, 8 impiegati di cui 2 dell'area istruttori e 6 dell'area dei funzionari e dell'elevata qualifica;

PRESO ATTO del parere favorevole del Revisore dei Conti dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) espresso il 12 gennaio 2024 con la raccomandazione di un monitoraggio costante sull'andamento economico dell'Agenzia, al fine di raffrontare i dati previsionali con quelli effettivi, per verificare eventuali scostamenti così da dare possibilità all'organo amministrativo di intervenire tempestivamente;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di dichiarare la conformità ai sensi dell'articolo 1, comma 43 lett. e), della l.r. 13/2023, del budget economico per l'esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), adottato con decreto n. 1 del 16 gennaio 2024 del Commissario dell'Agenzia stessa e di prendere atto delle previsioni per l'esercizio 2025 e per l'esercizio 2026, fermo restando che gli importi relativi ai trasferimenti regionali devono essere adeguati e contabilizzati in base agli importi formalmente attribuiti;

SU PROPOSTA del Presidente della Giunta Regionale e dell'Assessore Lavori pubblici, Infrastrutture e Viabilità, Ciclo delle Acque e dei Rifiuti, Difesa del Suolo, Ambiente e Tutela del territorio, Ecosistema costiero, Antincendio Boschivo, Protezione civile, Emergenze, Partecipazioni regionali (Ire Spa), Politiche socio sanitarie e Terzo Settore

DELIBERA

per quanto in premessa specificato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) la conformità ai sensi dell'articolo 1, comma 43 lett. e), della l.r. 13/2023, del budget economico per l'esercizio 2024 dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), adottato con decreto n. 1 del 16 gennaio 2024 del Commissario dell'Agenzia stessa con la prescrizione di adeguare e contabilizzare i trasferimenti regionali sulla base degli importi formalmente attribuiti;

- 2) di prendere atto delle previsioni per l'esercizio 2025 e per l'esercizio 2026 con la prescrizione di adeguare e contabilizzare i trasferimenti regionali in base agli importi formalmente attribuiti;
- 3) di stabilire che l'Agenzia debba tenere conto delle eventuali minori risorse regionali provvedendo alle conseguenti riduzioni dei costi;
- 4) di prendere atto del Piano triennale delle attività 2024-2026 adottato con decreto n. 8 del 22 dicembre 2023 del Commissario dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR);
- 5) di dare atto che, ai sensi della DGR n. 1256 del 14 dicembre 2023, in attuazione del Principio Contabile applicato concernente il bilancio consolidato – allegato n. 4/4 del D.lgs. n. 118/2011 e ss. mm. ii., l'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR) è compresa nel bilancio consolidato per l'esercizio 2024 della Regione Liguria;
- 6) di stabilire, nei confronti dell'Agenzia Regionale Ligure per i Rifiuti (ARLIR), le seguenti prescrizioni:
 - le attività previste nei documenti di programmazione dell'Agenzia, finanziate da risorse regionali, potranno essere avviate previa verifica delle risorse effettivamente allocate ed impegnate sul bilancio di previsione regionale 2024-2026;
 - le poste derivanti da trasferimenti regionali e, comunque, da trasferimenti pubblici devono essere contabilizzate in base agli importi formalmente attribuiti;
 - il bilancio deve essere adeguato alle disposizioni di cui alla legge di stabilità regionale e la gestione deve assicurare il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
 - le erogazioni in conto capitale devono essere destinate a finalità compatibili ed utilizzate per sostenere costi per investimenti e prevalentemente ad utilità pluriennale;
 - deve essere rispettato il vincolo di destinazione delle fonti di finanziamento;
 - il rispetto delle norme statali direttamente applicabili nonché le disposizioni regionali destinate agli enti strumentali della Regione;
 - l'assunzione di personale potrà avvenire solo a seguito delle previste autorizzazioni regionali e previa verifica della compatibilità con le vigenti norme statali e regionali e della compatibilità dei relativi costi con le disponibilità effettive di bilancio;
 - di proseguire nel monitoraggio dei crediti e dei debiti verso Regione Liguria (articolo 11, comma 6 lettera j) del D.lgs. n. 118/2011) al fine di consentire gli adempimenti richiesti dalla vigente normativa (verifica crediti/debiti, verifica costi/ricavi, bilancio consolidato regionale) e nel monitoraggio dei rapporti credito/debito e costi/ricavo nei confronti dei soggetti rientranti nel gruppo di consolidamento regionale e di procedere alle eventuali sistemazioni contabili;
- 7) di raccomandare, come espresso nel parere del Revisore dei Conti dell'Agenzia, un monitoraggio costante sull'andamento economico dell'Agenzia, al fine di raffrontare i dati previsionali con quelli effettivi, per verificare eventuali scostamenti così da dare possibilità all'organo amministrativo di intervenire tempestivamente.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.

Iter di predisposizione e approvazione del provvedimento

Identificativo atto 2024-AC-171

Compito	Completato da	In sostituzione di	Data di completamento
Approvazione Amministratore proponente	Giovanni TOTI		21/02/2024 15:10
Approvazione Amministratore proponente	Giacomo Raul GIAMPEDRONE		21/02/2024 11:28
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Claudia MORICH		21/02/2024 11:27
* Approvazione Direttore generale/Vicedirettore generale (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Paola CARNEVALE		20/02/2024 20:22
* Approvazione Legittimità	Matteo FELANDA		20/02/2024 15:20
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Roberta SCOLA		20/02/2024 11:30
* Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa tecnica e contabile)	Andrea BARONI		20/02/2024 10:02
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Francesca LACETERA		20/02/2024 09:51
* Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Andrea BARONI		19/02/2024 17:18

* La regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto è attestata da ciascun soggetto sopraindicato nell'ambito delle rispettive competenze.

Trasmissione provvedimento:
Sito web della Regione Liguria